Bewertung einer Bewerbungsmappe Name: _____ Klasse: _____

Inhalt	**Anmerkungen**	**erreichbare Punkte**	**erreichte Punkte**
Deckblatt		1	
Anschreiben			
Kontaktdaten		1	
Anschrift Betrieb		1	
Datum	rechtsbündig	0,5	
Betreff	Ausbildung oder Praktikum, den Beruf nennen, Zeitraum nennen, fettgedruckt	1,5	
Anrede	„Sehr geehrte/r …“	1	
Einleitung - Wie auf diese Stelle aufmerksam geworden? - Warum dieser Beruf? - Warum dieses Unternehmen?	Gespräch, Messe, Anzeige, … Betone deine Motivation für die Wahl (Beruf, Betrieb).	3	
Hauptteil - Warum du? - Wann und welchen Schulabschluss?	Welche Fähigkeiten/ Kenntnisse bringst du mit? „Momentan besuche ich…“ „ … voraussichtlich…“	3	
Schluss - freundliche und persönliche Abschlussformulierung - höfliche Grußformel	Bsp.: „Über die Einladung zu einem persönlichen Gespräch freue ich mich“. „Mit freundlichen Grüßen“ mit Unterschrift!	2	
Formalien (Schrift, Größe, Zeilenabstand)		2	
Sprache/Rechtschreibung		4	
		insgesamt nur Anschreiben: 19	
Lebenslauf			
Vollständigkeit		4	
Formalien und Sprache/Rechtschreibung		2	
Anhang			
Kopien Zeugnisse	letzte drei Zeugnisse in Kopie!	1	
Weiterer Anhang	Zusatzpunkt möglich	+ 1	
		Insgesamt: 27	

ab 25,5 P.	ab 21,5 P.	ab 17,5 P.	ab 13,5 P.	ab 8 P.	ab 0 P.
1	2	3	4	5	6